

AZIENDA SPECIALE MONTESERVIZI
COMUNE DI MONTE SAN SAVINO
(PROVINCIA DI AREZZO)

PIANO PROGRAMMA

2020 – 2021 - 2022

1. PREMESSA

L'azienda speciale, ente strumentale dell'Amministrazione, è preposta a gestire i servizi farmaceutici, che hanno carattere economico, anche se in forza del D.L. 135/2009 (convertito in L. 166/2009, ribadito con l'art. 4 L. 148/2011), sono stati esclusi dalla disciplina dei servizi pubblici a rilevanza economica e pertanto gestibili anche con aziende speciali.

E' previsto che oltre alla farmacia l'azienda speciale continuerà anche negli anni 2020, 2021 e 2022 a gestire gli altri servizi di carattere culturale strumentali per il conseguimento delle finalità proprie dell'Ente pubblico.

Per la gestione dei servizi culturali, oltre a quello di servizio fra il Comune di Monte San Savino e l' Azienda Speciale, sono stati stipulati due contratti con soggetti esterni all'Azienda: la cooperativa Officine della Cultura e la cooperativa AION Cultura.

Il contratto con la cooperativa AION, che decorre per la prima volta dal 2019, si riferisce alla gestione integrata dell'Ufficio turistico, del Museo del Cassero, del Patrimonio storico artistico mentre quello con Officine della Cultura ha come oggetto la gestione del teatro Verdi per le stagioni 2019/2020-2020/2021.

Secondo la normativa vigente sui servizi pubblici locali all'Azienda Speciale, ente strumentale del Comune, competono funzioni e compiti gestionali nel rispetto del pareggio di bilancio, mentre al Comune spetta la responsabilità di definire obiettivi ed indirizzi. Lo strumento principale che contiene tali obiettivi, declinati sotto forma di scelte e programmi dell'Azienda, condivisi dall'Amministrazione, è rappresentato dal Piano Programma, adottato in sede di approvazione del bilancio preventivo economico.

2. MISSION DELL'AZIENDA

La missione dell'Azienda Speciale del Comune di Monte San Savino è quella di dotare il territorio di servizi ritenuti indispensabili per la comunità, coinvolgendo i cittadini e le organizzazioni rappresentative delle istanze territoriali nelle iniziative promosse o sostenute dall'Amministrazione comunale, direttamente o per il tramite della propria Azienda.

Qui di seguito si riporta l'art. 3 ((mission aziendale) dello Statuto dell'Azienda:

- l'esercizio diretto delle Farmacie di cui il Comune è titolare con:
 - o la distribuzione intermedia di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici, presidi medici, nonché di ogni altro prodotto di cui è consentita la vendita in farmacia (elenco contenuto nell'allegato) del D.M. 375/1998 e sue successive modificazioni)
 - o La fornitura di materiale di medicazione, presidi medico-chirurgici, reattivi e diagnostici;
- L'erogazione di ogni altro prodotto o servizio collocabile per legge attraverso il canale della distribuzione al dettaglio o all'ingrosso nel settore farmaceutico e parafarmaceutico;
- La produzione di prodotti officinali, omeopatici, di altre specialità medicinali, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori alimentari e di prodotti affini ed analoghi
- L'effettuazione di test diagnostici
- La promozione, la partecipazione e la collaborazione ai programmi di medicina preventiva, di informazione ed educazione sanitaria e di aggiornamento professionale
- L'attività di aggiornamento professionale e ricerca nei settori farmaceutico e sociosanitario, anche mediante la gestione diretta delle necessarie attività
- La gestione di attività affidate dalla amministrazione comunale per la tutela della salute e per lo sviluppo del benessere socio-sanitario della collettività
- La gestione di servizi e attività collaterali delle Aziende Sanitarie Locali e Aziende Ospedaliere.
- La gestione di tutte le attività e i servizi culturali compresi quelli afferenti la promozione del patrimonio storico artistico presente nel territorio nonché, funzionalmente alla cultura, la promozione turistica.

3. ATTIVITA' E OBIETTIVI DELL'AZIENDA SPECIALE

La recente evoluzione normativa in tema di gestione dei servizi pubblici indirizza l'Azienda verso la massima espansione sul territorio dell'attività farmaceutica e dei servizi non a carattere economico inerenti la cultura e la promozione del territorio.

L'art. 4 del D.L. 13.08.2011 n.138 e relativa conversione nella legge n. 148/2011, che ridisciplina le modalità di gestione dei servizi pubblici locali, al comma 34, ponendo un generale divieto all'affidamento diretto dei servizi, lo consente in favore di società "in house" e società a partecipazione mista solo a pena del rispetto del patto di stabilità (società in house) e del codice dei contratti (entrambe le tipologie), ma esclude esplicitamente dall'applicazione dell'intero articolato la gestione delle farmacie comunali di cui alla legge n. 475/68.

Con riferimento ai servizi della farmacia e attività collaterali:

Per la stesura di un piano programma e la realizzazione di un bilancio preventivo è necessario fare una premessa.

L'attuale quadro generale del settore farmaceutico, nel quale siamo costretti ad operare, è estremamente difficile e complesso e si presta più alla individuazione di parametri utili all'attività dell'azienda con scadenze brevi che ad una costruttiva programmazione a lunga scadenza, con la possibilità di modificare la programmazione qualora le decisioni politiche a livello centrale traccino nuovi scenari.

A supporto di questa convinzione sono intervenuti vari fattori.

Da molti anni si parla di un tavolo di trattative per il rinnovo della convenzione tra farmacie e SSN, assistenza integrativa e servizi in farmacia.

Nel corso del 2017, dopo l'approvazione della legge per il mercato e la concorrenza, si è assistito all'ingresso di società di capitali nel mondo Farmacia con pochi ma importanti soggetti a controllare la distribuzione del farmaco e dei prodotti parafarmaceutici e da banco. La prima conseguenza è stata la diminuzione del margine operativo per la necessità di dover praticare sconti sui prodotti da banco che si aggiunge al fisiologico tracollo dei margini e dei volumi dei farmaci distribuiti dalle Farmacie.

Le farmacie non potranno più recuperare redditività economica attraverso approcci incentrati sul prezzo del farmaco-prodotto, ma sulla qualità del servizio: in pratica nuovi servizi offerti e nuova remunerazione.

Resta poi invariata la continua tendenza alla riduzione, in atto da tempo, del prezzo di molti farmaci, conseguente alla immissione in commercio di medicinali equivalenti mentre perdurano e tendono addirittura ad ampliarsi gli effetti delle varie manovre di contenimento della spesa farmaceutica messe in atto sia a livello nazionale che regionale.

Nonostante ciò la Vs. Farmacia Comunale riesce a competere con il nuovo contesto. Gli unici parametri che sembrano ancora tenere sono il mantenimento delle vendite per cassa in generale anche se la quota del ticket pagato dal cittadino è in diminuzione, e l'aumento delle entrate USL, grazie ad un leggero aumento del numero delle ricette e al valore medio stesso.

Alla luce di questi pochi dati certi l'Azienda ritiene opportuno puntare in maniera decisa su una presenza più capillare nel territorio, programmando nuovi servizi per il 2020, che rappresentino un'efficace risposta alle richieste dell'utenza e una concreta possibilità d'incrementare i ricavi.

Pertanto, nel corso del 2020 l'azienda, oltre ai servizi già attivi, come la consegna dei farmaci a domicilio per le persone impossibilitate a recarsi in Farmacia e la possibilità di usufruire gratuitamente di un professionista psicologo, ha intenzione di attivarne di nuovi, sempre tenendo conto del pareggio di bilancio.

Un po' di dati con riferimento ai quali è stata impostata la programmazione:

DATI GENNAIO – SETTEMBRE 2019 rispetto allo stesso periodo del 2018

Nell'anno 2019, prossimo alla conclusione, la Vs. Farmacia Comunale sta realizzando sia in termini di fatturato che di volume di vendite lo stesso risultato del 2018.

Sempre rispetto al 2018, nel corso del 2019 (dati 30 settembre 2019) si sta rilevando un aumento della spesa farmaceutica convenzionata (+ 6,63 %) e del valore medio della ricetta (+ 2,62 %), un leggera flessione del numero dei clienti (- 1,81%) e un leggero aumento del numero delle ricette (+ 2,92%).

Questi parametri sono costantemente controllati sia dagli amministratori che dagli esperti contabili.

Il numero delle prenotazioni CUP è in linea con il 2018, anche se sono in atto e continueranno nel 2020 profonde trasformazioni nel servizio di prenotazioni.

Si è riscontrato un incremento dei servizi offerti alla clientela, come la consegna dei presidi per persone diabetiche e dei prodotti aptoteici, con conseguente aumento del volume di lavoro, senza, purtroppo, un ritorno economico adeguato.

Si consideri inoltre che, nell'ambito della revisione del prontuario, il prezzo medio dei farmaci continua a ridursi in conseguenza della ricontrattazione dei prezzi effettuata dall' AIFA.

Da considerare inoltre che la spesa ospedaliera (farmaci in fascia A in distribuzione diretta e distribuzione per conto) è in aumento a discapito della farmaceutica territoriale.

Questo fa emergere un quadro ancora più allarmante: i cittadini ricevono sempre meno assistenza sanitaria pubblica, nello stesso tempo lo Stato spende di più in farmaci, calano i servizi e i presidi sanitari, quindi aumentano i costi dell'erogazione dei farmaci nelle strutture pubbliche.

Per quanto sopra esposto, ai fini del bilancio di previsione, per ragioni prudenziali, si è considerato un andamento sostanzialmente costante dei ricavi e dei costi della farmacia rispetto a quanto rilevato nel corso del 2018 e 2019 fino a settembre.

Riguardo alla natura del servizio e alle modalità di svolgimento dello stesso:

- Il Servizio è da considerarsi ad ogni effetto pubblico e costituisce attività di pubblico interesse, essendo la farmacia uno dei centri preposti all'assistenza sanitaria di base con specifico riferimento alle prestazioni farmaceutiche e, pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato.
- L'Azienda nell'espletamento del Servizio e nel rispetto delle finalità statutarie s'impegna al perseguimento dei seguenti obiettivi:
 - a) promuovere l'uso corretto del farmaco;
 - b) promuovere, organizzare ed attuare all'interno delle Farmacie e sul territorio iniziative d'educazione sanitaria tese a sviluppare progetti di prevenzione anche nell'ambito di programmi del Servizio Sanitario Nazionale.
- L'Azienda s'impegna ad uniformare lo svolgimento del Servizio ai principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27.01.1994 e, in particolare: a) eguaglianza. L'erogazione del servizio farmaceutico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi farmaceutici e l'accesso ai servizi farmaceutici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione

del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti. L'eguaglianza va intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione e non, invece, quale uniformità delle prestazioni sotto il profilo delle condizioni personali e sociali. In particolare, l'Azienda è tenuta ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti portatori di handicap;

c) imparzialità. L'Azienda ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche di erogazione del servizio e le norme regolatrici di settore.

d) continuità. L'erogazione dei servizi farmaceutici, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa regolatrice di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni. I casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio devono essere espressamente regolati dalla normativa di settore. In tali casi, l'Azienda deve adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.

e) efficienza, efficacia ed economicità. Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità. L'Azienda adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

- L'Azienda intende istituire la Carta dei servizi alla quale uniformerà i propri criteri di gestione. La Carta dovrà comunque conseguire il preventivo parere favorevole del Comune. Eventuali modifiche dovranno essere concordate con il Comune.

Per quanto concerne i servizi culturali:

Essendo rimasti invariati rispetto al 2019 l'ammontare delle risorse disponibili e i servizi che l'Azienda continuerà a gestire per conto del Comune di Monte San Savino, in forza del contratto di servizio attualmente in vigore, al momento non ci sono elementi che facciano prevedere cambiamenti significativi nella gestione dei servizi culturali, almeno per l'anno 2020.

L'obiettivo per il triennio 2020/2022 sarà quindi quello di ottimizzare, come negli anni scorsi, l'impiego delle risorse sia economiche che umane allo scopo di mantenere uno standard qualitativamente elevato dei servizi erogati, consolidando o ampliando ove possibile le collaborazioni già esistenti.

Tali collaborazioni ci hanno consentito infatti di ottenere i risultati che ci eravamo prefissi.

Rimangono quindi invariate le tipologie di servizi che l'Azienda è chiamata a gestire anche nel triennio 2020/2022:

- servizi che rappresentano il nucleo sostanziale delle attività culturali del comune da molti anni e che sono oggetto del contratto di servizio;
- eventi che non sono oggetto del contratto di servizio ma che sono ormai eventi cardine dell'attività culturale;
- eventi che per sua competenza l'Assessorato alla Cultura intende realizzare nel corso dell'anno e che ovviamente possono essere diversi di anno in anno.

L'Azienda speciale garantisce l'attivazione dei servizi inerenti la gestione di tali attività nel rispetto delle normative vigenti.

In particolare l'Azienda si obbliga al rispetto delle norme di gestione dei servizi pubblici con l'adozione di tutti gli strumenti necessari a garantire all'utente qualità, trasparenza ed economicità nella gestione stessa.

1) SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Informazioni Turistiche e promozione del territorio, gestione del Museo del Cassero, Chiesa di Santa Chiara, Torre civica ed ex Sinagoga".

Da Marzo 2019 viste le nuove normative in materia di mercato del lavoro l'Azienda si è vista costretta all'esternalizzazione dei servizi di cui sopra alla cooperativa AION cultura di Cortona.

L'affidamento è stato sottoscritto in via sperimentale per un anno quindi fino alla fine del 2019.

Alla fine dell'anno, dopo un'attenta valutazione, si dovrà comunque provvedere ad un nuovo affidamento non sussistendo ad oggi le condizioni necessarie per la gestione diretta del servizio da parte dell'azienda. In fase di affidamento, come per l'anno in corso, si valuteranno diversi fattori non ultimi l'economicità della gestione e lo sviluppo del settore turistico, strettamente correlato e funzionale alla cultura.

L'azienda Speciale, nel rispetto delle finalità statutarie, si impegna, nello specifico, pur non gestendo più direttamente il servizio, al perseguimento dei seguenti obiettivi

- a) promuovere, organizzare ed attuare iniziative di valorizzazione del territorio;
- b) sviluppare progetti di collaborazione con i soggetti che operano nel settore, nell'ambito di un programma di qualificazione dei servizi turistici e di diffusione dell'immagine di Monte San Savino e del suo territorio;

- c) promuovere arricchire e implementare l'attività espositiva del Museo del Cassero con esposizioni permanenti e temporanee.

Rimangono in carico all'Azienda Speciale gli oneri derivanti dalla gestione degli immobili affidati e concessi in uso gratuito dal Comune di Monte San Savino comprese le utenze a rete e la manutenzione ordinaria.

L'Azienda Speciale gestirà in proprio i rapporti con i fruitori esterni della sala Conferenze del Museo del Cassero applicando le tariffe in vigore.

Il Comune, a parziale copertura dei costi del servizio, valutati in € 41.340 oltre Iva se dovuta, corrisponderà all'Azienda Speciale un trasferimento come da contratto di servizio in vigore.

Servizio "Teatro Comunale, attività di spettacolo e convegnistica"

L'azienda speciale come risulta dal contratto di servizio in essere è affidataria della gestione del Teatro comunale "G. Verdi" nonché delle relative attività di spettacolo e convegnistica, garantendo lo svolgimento e la pubblicità della stagione cinematografico-teatrale annuale, programmata in collaborazione con il competente Assessorato ed ogni altra iniziativa che, compatibilmente con la suddetta programmazione, l'Amministrazione ritenesse di effettuare nella sede del teatro.

L'azienda speciale garantisce lo svolgimento di spettacoli e convegni nel rispetto della vigente normativa di settore, cui si rinvia direttamente, promuovendo ogni iniziativa utile a garantire l'economicità della gestione e lo sviluppo delle attività.

L'Azienda Speciale gestirà in proprio i rapporti con i fruitori terzi che facciano richiesta di utilizzo del Teatro, applicando le tariffe in vigore.

Per quanto riguarda il biennio 2019/2020 e 2020/2021, proseguiranno le collaborazioni con le Officine della Cultura e con la Fondazione Toscana Spettacolo (ente regionale che in collaborazione con i Comuni partecipa alla gestione di numerosi teatri della Toscana, compresi molti della provincia aretina), grazie all'adesione quale socio partecipante del Comune di Monte San Savino.

La collaborazione con Fondazione consente all'Azienda di avere a disposizione ulteriori risorse erogate da Fondazione direttamente a Officine, per l'organizzazione della stagione teatrale 2019/2020 la ventesima dalla riapertura del teatro dopo la sua ristrutturazione nel 2000.

Anche la campagna abbonamenti della stagione 2019/2020 ha avuto un grande successo consentendo di confermare tutti gli abbonati della stagione precedente per un numero di circa 120 abbonamenti.

Nel 2020 l'Azienda continuerà a gestire direttamente l'attività cinematografica, perché mantenere il cinema aperto, pur non essendo economico, rappresenta un servizio in cui il Comune crede fortemente e che continua a portare avanti per il

tramite dell'Azienda, nonostante la concorrenza di realtà molto più grandi della nostra. La programmazione del Cinema Verdi si rivolgerà soprattutto verso la platea dei più piccoli e degli adolescenti, cercando comunque di proporre un'offerta più ampia possibile con film di richiamo che possano attirare l'attenzione anche degli adulti.

Proseguirà nel 2020 la gestione diretta del Bar del Teatro con la ordinaria somministrazione durante gli spettacoli teatrali e cinematografici e la prosecuzione delle "apericene a teatro" per la stagione 2019/2020.

L'azienda speciale nel rispetto delle finalità statutarie, si impegna, nello specifico, al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) programmazione di stagioni cinematografiche che sappiano conciliare l'attenzione nella scelta della qualità delle pellicole con le esigenze di equilibrio economico;
- b) promuovere l'uso del teatro da parte delle compagnie di spettacolo operanti nel territorio;
- c) avviare progetti di collaborazione con enti pubblici e privati per lo sviluppo di attività convegnistiche e per un utilizzo ottimale della struttura;
- d) promuovere, in collaborazione con il Comune e le Istituzioni Scolastiche lo svolgimento di rassegne teatrali destinate agli studenti;
- e) promuovere lo svolgimento di laboratori e corsi di formazione volti ad avvicinare l'utenza alla tradizione teatrale che è sempre stata presente nel territorio;
- f) favorire l'inserimento della struttura teatrale nell'ambito dei circuiti provinciale e regionale ai fini del coinvolgimento nella programmazione a livello territoriale sovracomunale e dei relativi finanziamenti.

L'Azienda speciale assume in carico ogni onere derivante dalla gestione dell'immobile, comprese le utenze a rete e la manutenzione ordinaria ai fini del rispetto del vincolo di cui sopra.

Il Comune corrisponderà, per una parte della copertura dei costi sociali del servizio, un trasferimento valutato annualmente in € 16.667 + IVA, se dovuta.

"Scuola di Musica ed eventi culturali correlati" – Festival Musicale Savinese

La azienda speciale gestisce la Scuola di Musica Comunale u. Cappetti, della quale l'Amministrazione intende continuare a mantenere il controllo gestionale. La scuola rappresenta ad oggi una realtà di primo piano nel settore musicale, che ci sta dando grandi soddisfazioni.

Pertanto anche per il 2020 si intende anche grazie all'impegno del Direttore Artistico Sebastian Maccarini e degli insegnanti proseguire sulla strada di un'offerta formativa di alta qualità, grazie alla quale recentemente ci siamo convenzionati con l'Istituto

Pareggiato Franci di Siena.

Allo scopo di implementare ulteriormente l'offerta formativa e le iniziative atte a far conoscere più approfonditamente la realtà della scuola di musica verranno riproposte una serie di iniziative divulgative a cura del Direttore Artistico e dei docenti, nonché la seconda edizione della giornata della musica.

Proseguirà l'esperienza del Concorso di esecuzione musicale città di Monte San Savino ormai alla sua VI edizione che sta crescendo di anno in anno.

L'Azienda curerà inoltre l'organizzazione del XXVI Festival Musicale Savinese che richiama nella cittadina del Sansovino ogni anno moltissimi giovani allievi provenienti da diverse località italiane, accompagnati spesso dalle rispettive famiglie, per partecipare a master musicali tenuti da maestri di numerosi conservatori italiani.

Il Festival è inserito nel circuito regionale festival colline etrusche, finanziato dalla Regione Toscana.

L'Azienda speciale, nel rispetto delle finalità statutarie, si impegna, con la gestione della Scuola Di Musica Cappetti e del Festival Musicale Savinese, al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Realizzazione progetti presentati dal Direttore Sebastian Maccarini per l'anno scolastico 2019/2020;
- Attuando le norme regolamentari che regolano il funzionamento della Scuola di Musica Comunale, favorire l'avvicinamento alla musica dei giovani e programmando le iniziative nell'ambito del Festival Musicale, valorizzare il maggior numero di luoghi idonei ad ospitare la stagione concertistica;
- promuovere il Festival Musicale Savinese,
- Favorire il rapporto di collaborazione fra la Scuola di Musica Comunale, il Festival Musicale Savinese ed i Conservatori nazionali ed internazionali;
- Offrire una serie di eventi musicali selezionati ai Savinesi, ai turisti e comunque ai visitatori presenti sul territorio.

L'Azienda speciale, per raggiungere le finalità di cui all'articolo precedente avrà in disponibilità gratuitamente dal Comune i locali e le aree di sua proprietà, in cui saranno programmate, in tutto o in parte, le attività ed assume in carico ogni onere derivante dall'organizzazione del servizio, gestendo direttamente i rapporti con i docenti, gli utenti ed i terzi coinvolti.

Il Comune corrisponderà, per la parziale copertura dei costi sociali del servizio, un trasferimento valutato annualmente in € 15.580 + IVA, se dovuta per la gestione della Scuola di Musica ed € 22.347 +Iva, se dovuta, per l'organizzazione del Festival Musicale Savinese

2) EVENTI NON OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

- a) Premio di Poesia “Giulio Salvadori”, manifestazione rivolta agli Istituti Comprensivi della Toscana quale momento significativo di formazione culturale;
- b) Giornate Salvadoriane’ finalizzate alla riscoperta della figura del poeta, nostro concittadino, Giulio Salvadori;
- c) ‘Il Giorno della Memoria’, annuale iniziativa a respiro internazionale sul tema ebraico, vista la presenza in passato proprio in Monte San Savino di una fiorente comunità. L’organizzazione, inoltre, della “Giornata della cultura ebraica” in collaborazione con l’Associazione culturale “Salomon Fiorentino”;
- d) Valorizzazione del patrimonio storico-artistico presente nel territorio comunale attraverso iniziative e progetti da concordarsi con l’assessorato alla Cultura, per permettere la fruizione dei nostri monumenti;
- e) Mostra mercato del modellismo statico “MONTE SAN SAVINO SHOW 2020”;
- f) Organizzazione durante il periodo natalizio in collaborazione con le Associazioni di eventi e manifestazioni.

3) EVENTI PROGRAMMATI DALL’ASSESSORATO ALLA CULTURA

L’azienda Speciale è chiamata alla progettazione e alla realizzazione di iniziative e manifestazioni proposte dall’amministrazione comunale, ovvero dall’Azienda stessa in collaborazione con altri enti pubblici, compresi quelli scolastici, a scopo sociale, civico-educativo, artistico e culturale.

L’assessorato alla cultura intende inoltre realizzare nel corso del 2020 alcune mostre, da allestire presso il Museo del Cassero o i locali delle Logge dei Mercanti.

Le esposizioni temporanee in atto di definizione riguardano sia artisti di arte contemporanea (pittura e scultura) che di ambito archeologico. Quest’ultima potrebbe ospitare reperti, in particolare di ceramica aretina, provenienti dal territorio savinese e conservati presso il Museo Archeologico nazionale di Arezzo.

Si svolgeranno inoltre varie iniziative in collaborazione con la Biblioteca Comunale e la Scuola Comunale Di Musica Cappetti “.

Quanto sopra riportato rappresenta una programmazione sintetica di massima che non pregiudica comunque l’eventuale opportunità di adesione o organizzazione di qualsiasi altro evento di cui si ravvisi l’opportunità di realizzazione nel corso dell’anno, ovviamente compatibilmente con le risorse disponibili in bilancio.

L’azienda Speciale viene dunque chiamata anche per il triennio 2020/2022 a ricoprire, come in precedenza ribadito, un ruolo fondamentale nella promozione e realizzazione di tutte le iniziative legate alle attività culturali e di promozione turistica,

nonché alla gestione di servizi ritenuti imprescindibili per la crescita sociale ed economica della comunità savinese.

Per la realizzazione di quanto sopra esposto, l'Azienda metterà a disposizione le risorse economiche disponibili, nel rispetto del pareggio di bilancio e dei budget previsionali redatti in fase di bilancio preventivo.

4. SVILUPPO, ORGANIZZAZIONE E POLITICA DEL PERSONALE

La politica del personale è orientata a ricercare la più ampia partecipazione dei collaboratori alla migliore organizzazione del lavoro ed alla produzione e fruizione dei servizi da parte degli utenti e al perseguimento delle migliori performance in termini di efficienza ed efficacia dell'attività intrapresa dall'Azienda.

I CCNL applicati ai dipendenti dell'Azienda Speciale sono diversi a seconda delle mansioni che svolgono, quello delle Aziende Farmaceutiche Municipalizzate, per i farmacisti e l'impiegata di concetto, quello del commercio e servizi per l'impiegata addetta alla cultura.

Relativamente al servizio farmaceutico, si consolida la vocazione di farmacia dei servizi, anche alla luce dei recenti accordi regionali ed in linea con la tendenza in atto a livello nazionale.

Una farmacia sempre più presente sul territorio e vicina ai bisogni dei cittadini rappresenta il futuro del settore.

Nel periodo considerato si prevede di mantenere invariato il numero del personale dipendente impiegato nel corso del 2019: un farmacista direttore, tre farmacisti part time, un amministrativo a tempo pieno, un amministrativo part time, tutti con contratti a tempo indeterminato.

Nello schema sotto riportato si riepilogano i contratti di lavoro subordinato che si prevedono nel periodo 2020 – 2022:

Qualifica	Numero	Livello contrattuale
------------------	---------------	-----------------------------

Farmacista direttore/ Direttore Aziendale	1	LIV. Q1
Farmacisti collaboratori part time	3	LIV. 1 + 2 ANNI
Amministrativo di concetto (impiegato di concetto)	1	LIV. 2
Amministrativo d'ordine	1	LIV. 5

Nella politica del personale viene comunque garantito il contenimento delle relative spese tenuto conto della quantità e qualità dei servizi offerti e delle attività gestite.

5. PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Non sono previsti al momento investimenti significativi salvo dotare alcuni servizi di attrezzature e strumentazione aggiornata alle norme vigenti.

6. PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO

Il bilancio preventivo per il triennio 2020/2022, pertanto, è impostato con riferimento al servizio farmaceutico e agli altri servizi culturali e di promozione territoriale del Comune di Monte San Savino.

Per rendere ancora più evidenti i cambiamenti maturati nell'attività e nelle prospettive delle risultanze di gestione, i bilanci preventivo 2020 e pluriennale 2020 - 2022, sono stati predisposti tenendo in debita considerazione i trend degli ultimi esercizi e di altri elementi come precedentemente illustrato.

Complessivamente dunque i Bilanci degli anni 2020/2022 garantiscono il conseguimento di un risultato economico e finanziario in equilibrio, attraverso anche la contribuzione dell'Amministrazione comunale per complessivi €.

95.934,00 (al netto dell'iva) annui.

FORME DEL CONCORSO DELLA COLLETTIVITA' ALLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

La politica di sviluppo dell'Azienda, coerentemente con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale, è comunque orientata a ricercare la più ampia partecipazione dei stakeholders locali - popolazione, imprese ed organismi rappresentativi, terzo settore, con il fine della migliore gestione dei servizi pubblici gestiti dall'Azienda.

F.to

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Marzia Serrai

F.to

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Sauro Batistini

Monte San Savino, lì 14 ottobre 2019.